

WNIOSEK
o przyznanie dofinansowania wycieczki

.....
(imię i nazwisko Stanowisko: pracownik/emeryt/rencista miejsce pracy: Szkoła , Boiska (wpisać właściwe)

.....
adres zamieszkania

.....
telefon

Proszę o przyznanie dofinansowania wycieczki organizowanego w formie * : wczasy turystyczne, wczasy we własnym zakresie (tzw. „wczasy pod gruszą”), wycieczki, kolonii, obozu, „zielona szkoła” dla mnie oraz niżej wymienionych , uprawnionych członków rodziny

***wpisać formę wycieczki**

Lp	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Data urodzenia dzieci	Forma wycieczki
			wnioskodawca	

UWAGA!

Wpisujemy tylko: dzieci do lat 18, dzieci uczące się do lat 25 (po przedstawieniu zaświadczenia), dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek

W celu uzyskania dofinansowania wycieczki zorganizowanego (wczasy turystyczne, wycieczka, kolonie, obozy, itd.) niezbędne jest przedstawienie stosownej faktury.

.....

Próg dochodowy z oświadczenia..... Brak oświadczenia.....

Szkolna Komisja Socjalna przy SP 13 w Poznaniu na posiedzeniu w dniu _____
zaopiniowała wniosek o przyznanie dofinansowania wypoczynku

pozytywnie/ negatywnie* powód.....

Podpisy Członków Komisji

Decyzja o przyznaniu świadczenia.

Przyznano dofinansowania wypoczynku w kwociezł

(słownie zł:)

Poznań, dnia

.....

pieczętka imienna i podpis dyrektora

Klauzula informacyjna dla osób korzystających z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych przy Szkole Podstawowej nr 13 z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego w Poznaniu

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 13 z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego w Poznaniu al. Niepodległości 32
2. Inspektor Ochrony Danych iod4_oswiata@um.poznan.pl
3. Państwa dane osobowe są przetwarzane do celów związanych z działalnością Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych przy SP 13 z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego w Poznaniu w tym w celu realizacji przysługujących Państwu świadczeń socjalnych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. b RODO w związku z obowiązkiem prawnym nałożonym na Administratora ustawą z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych
4. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także te, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do zrealizowania przysługujących Państwu świadczeń socjalnych z ZFŚS, a także przez okres dochodzenia do nich praw lub roszczeń. Po upływie tego okresu dane osobowe będą przechowywane do celów archiwizacyjnych przez okres określony przepisami prawa w tym zakresie.
6. Mają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
7. Mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu ochrony Danych osobowych, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.

8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do skorzystania ze świadczeń socjalnych finansowanych z ZFŚS. Odmowa podania danych spowoduje niemożność przyznania świadczenia z ZFŚS